

各部门、各单位:

根据《国务院办公厅关于 2018 部分节假日安排的通知》(国办发明电〔2017〕12 号)精神,现将 2018 年劳动节放假安排通知如下:

一、放假时间安排

4 月 29 日(星期日)至 5 月 1 日(星期二)放假调休,共 3 天,4 月 28 日(星期六)上班上课。

二、有关要求

(一) 请各教学单位按照教务处安排做好课程调整工作。

(二) 请各部门、各单位在节假日期间,妥善安排好值班和安全、保卫等工作,遇有重大突发事件发生,要按规定及时报告,第一时间赶往现场妥善处置,确保校园安全稳定。

三、值班安排

放假期间校领导由胡洪安同志值班,中层及以上管理人员值班按照《眉山职业技术学院中层及以上管理人员值班安排表》执行,党政办公室值班安排见下表:

值班日期	值班人员	值班驾驶员
4 月 29 日	张晓雷 13890378693 (6693)	李 强 13795537888 (6788)
4 月 30 日	张 倩 15928756977	李继强 15082335525 (655)
5 月 1 日	叶思思 18784420096	徐 沛 15283785296 (6268)

党政办公室

2018 年 4 月 27 日